

*Bitte alles in Druckbuchstaben ausfüllen!*

## Informationen zum Kind:

Vorname des Kindes:	
Nachname des Kindes:	

---

## 1. Folgende Personen sind im Notfall zu benachrichtigen, wenn die Eltern nicht erreichbar sind

Name, Vorname	Telefon

*Die angegebenen Personen sind über ihre Benennung informiert und stimmen dieser zu.*

---

## 2. Einverständniserklärung für die Abholung des Kindes durch andere Personen

Mein/ unser Kind darf von nachfolgend aufgeführten Personen in meinem/ unserem Auftrag vom Offenen Ganzttag abgeholt werden:

Name, Vorname	Telefon

*Die angegebenen Personen sind über ihre Benennung informiert und stimmen dieser zu.*

## 3. Allgemeine Informationen

Zutreffendes bitte ankreuzen! Vielen Dank!

Hat Ihr Kind bisher an Fördermaßnahmen teilgenommen?  <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	Wenn ja, an welchen:
Ergeben sich besondere Anforderungen an die Betreuung Ihres Kindes, die sich aus seinem Gesundheitszustand ergeben? (z.B. Allergien, Diabestes, Asthma, ADHS...)  <input type="checkbox"/> Nein	
Befindet sich Ihr Kind unter dauerhafter ärztlicher Kontrolle?  <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	
Ist eine regelmäßige Medikamenteneinnahme oder -gabe notwendig?  <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja	

Als Träger des Offenen Ganztages haben wir einen **Betreuungsauftrag** für die aufgenommenen Kinder. Um diesen gewährleisten zu können, ist es unerlässlich, dass die Kinder in der Lage sind, Absprachen einzuhalten und Aufforderungen des Personals nachzukommen.

---

## 4. Abwesenheit/ Krankheit/ Veränderte Abholzeit!!!

Wir sind verantwortlich für die Kinder, die im Offenen Ganzttag angemeldet sind und müssen stets wissen, welche Kinder sich in unserer Betreuung befinden.

**Bei Abwesenheit** Ihres Kindes (z.B. durch Krankheit, Klassenreise) benötigen wir, unabhängig von Ihrer Meldung an die Grundschule, eine **Abmeldung** vom **Offenen Ganzttag** über die unten stehenden Wege.

**!!! Gleiches gilt**, wenn Ihr Kind **vor** der vereinbarten Zeit nach Hause geht. **!!!**  
Eine Abholung aus den Kursen stört die Gruppen. Deshalb werden wir Kindern bei einer Abholzeit zwischen 14:30 Uhr und 16:00 Uhr ggf. alternative Beschäftigungen anbieten.

Es ist wichtig, dass uns Ihre **Abmeldung bis 12:00 Uhr** am Tag der Veränderung erreicht!

- **Telefonisch 0176 /40 46 51 39**  
Mo - Fr: 7:00 Uhr bis 8:00 Uhr und 12:00 Uhr bis 18:00 Uhr
- **Persönlich**  
Bitte vereinbaren Sie vor Ort einen Termin direkt mit Herrn Krüger.
- **per E-Mail** - [ogata.friedheim@awo-sh.de](mailto:ogata.friedheim@awo-sh.de)

## 5. Information zum gemeinsamen Mittagessen

Wir möchten gerne unabhängig davon, ob Ihr Kind zum warmen Mittagessen angemeldet wird oder nicht, ein gemeinsames Mittagessen **aller** Kinder im Offenen Ganzttag etablieren, welches auch die Kinder und Betreuenden mit „Brotboxen“ einschließt.

Gemeinsame Mahlzeiten sind wichtige Rituale im Tagesablauf. Unser Ziel ist es, dass die Kinder in einem klaren Rahmen und in ruhiger Atmosphäre miteinander am Tisch sitzen. Dass sie die Gelegenheit bekommen miteinander, aber auch mit den Betreuenden ins Gespräch zu kommen. Nach einem sicher oft anstrengenden Schulvormittag brauchen sie zudem eine kleine Pause und neue Energie, um gestärkt in den Nachmittag gehen zu können.

Die Kinder werden in feste Gruppen einteilt. Unser Ziel ist es, dass sich eine positive Esskultur entwickelt, bei der die Kinder ohne äußere Ablenkung und in Ruhe essen können.

Sollte es Gründe geben, die für Ihr Kind gegen ein gemeinsames Essen sprechen, dann würden wir gerne mit Ihnen im Austausch eine Verfahrensweise abstimmen.

- Mein/unser Kind darf am gemeinsamen Essen teilnehmen
- Ich/ wir bitten um Rücksprache, um eine individuelle Absprache zu treffen

**Zutreffendes bitte ankreuzen! Vielen Dank!**

---

## 6. Anmeldung zur Hausaufgabenbetreuung

Wir bieten den Kindern montags bis donnerstags in der Zeit zwischen 12:30 Uhr - 14:30 Uhr die Möglichkeit, die Hausaufgaben unter Aufsicht zu erledigen. Bitte helfen Sie uns die Abläufe unseres Alltages so klar wie möglich zu gestalten, indem Sie uns folgende Information geben:

- soll im Offenen Ganzttag an der Hausaufgabenbetreuung teilnehmen
- erledigt seine Hausaufgaben zu Hause.

**Zutreffendes bitte ankreuzen! Vielen Dank!**

### Information für die Hausaufgabenbetreuung in der Offenen Ganzttagsschule Friedheim

Die Kinder haben die Möglichkeit von Montag bis Donnerstag in der Schule ihre schriftlichen Hausaufgaben zu erledigen. **Am Freitag ist der „Offene Ganzttag“ hausaufgabenfrei**, und wir nehmen uns Zeit, zusätzliche kleine Angebote für alle zu gestalten. Die Schulleitung hat uns Klassenräume zur Verfügung gestellt, in denen die Kinder in der Zeit von 13:00 Uhr bis 14:30 Uhr bei den Hausaufgaben beaufsichtigt werden.

Die Kinder werden festen Hausaufgabengruppen zugeordnet. Dabei orientieren wir uns an den Zeitvorgaben der Lehrkräfte: Kinder der ersten und zweiten Klasse sollten maximal 30 min an ihren schriftlichen Aufgaben arbeiten, Kinder der dritten und vierten Klasse ca. 45 min.

Es ist uns wichtig, dass die Eltern entscheiden, ob ihr Kind an der Hausaufgabenbetreuung teilnehmen soll. Deshalb werden Kinder verbindlich angemeldet.

Bei den Hausaufgaben achten wir auf die Einhaltung einer ruhigen Arbeitsatmosphäre, damit die Kinder in Ruhe arbeiten können. Es gibt feste Regeln, die den Kindern ein konzentriertes Arbeiten ermöglichen sollen. („Ich melde mich, wenn ich eine Frage habe.“, „Ich arbeite leise.“, „Ich benehme mich wie ein Gast und lasse die fremden Dinge im Raum an ihrem Platz“)

Sollten sich Kinder nicht an diese Regeln halten können, werden sie zurück in den Freizeitbereich geschickt.

Zur Unterstützung der Kinder, aber auch als Rückmeldung an die Eltern haben wir einen Wochenplan eingeführt. Wir legen diesen in die Postmappe und bitten Sie mit darauf zu achten, dass dieser den Monat über in der Postmappe bleibt.

Unser Ziel ist es, dass die Kinder lernen selbstverantwortlich ihre Aufgaben zu erledigen. Selbstverständlich erhalten die Kinder Unterstützung oder eine kurze Hilfestellung, wenn sie eine Aufgabe nicht verstehen oder Schwierigkeiten haben, mit dem Arbeiten zu beginnen.

Eine Kontrolle der Hausaufgaben kann lediglich stichprobenartig erfolgen. Ebenso wenig stellt die Betreuung einen Ersatz für einen Nachhilfelehrer dar.

Die Betreuung kann besondere Hausaufgaben, wie zum Beispiel Leseaufgaben, Auswendiglernen von Gedichten, Üben des 1x1, Rechercheaufgaben o.ä. nicht leisten.

Die Kontrolle der Hausaufgaben liegt in letzter Verantwortung bei den Eltern!

## 7. Einverständniserklärung Bildaufnahmen

**Zutreffendes bitte ankreuzen! Vielen Dank!**

Hiermit erkläre ich mich/ wir uns *grundsätzlich*\* einverstanden,

- dass mein Kind/ unser Kind im *Offenen Ganzttag Friedheim* im Alltag oder bei gemeinsamen Ausflügen fotografiert werden darf.
- dass die Fotos meines Kindes/ unseres Kindes in den Gruppenräumen zu dokumentarischen Zwecken ausgehängt werden dürfen
- dass die Fotos ggf. im Bereich des Offenen Ganztages Friedheim auf der Homepage des Landesjugendwerkes der AWO Schleswig-Holstein e.V. veröffentlicht werden dürfen.

\* Diese Fotoberechtigung gilt der Vorauswahl beim Fotografieren und ersetzt keine Individualgenehmigung. Bei der Verwendung der Fotos werden wir eine gesonderte Genehmigung einholen.

### Hinweis zum Datenschutz:

Verantwortliche Stelle für das Erheben der Daten ist: Offener Ganzttag Friedheim, Landesjugendwerk der AWO S.-H. e.V., Marrenshof 1, 24944 Flensburg.

Mit Ihrer Genehmigung stimmen Sie der Aufbewahrung der Bilder, in oben genannter Weise, zu.

Sollten Sie einer Veröffentlichung der Bilder nicht zustimmen oder später widersprechen, ergeben sich daraus keine nachteiligen Konsequenzen.

Gerne geben wir Ihnen auf Nachfrage Auskunft über die von Ihrem Kind gespeicherten Bilder.

Eine Weitergabe der Aufnahmen an trägerfremde Dritte erfolgt durch uns nicht.

Sie haben jederzeit das Recht, dieser Genehmigung zu widersprechen. In diesem Fall löschen/vernichten wir umgehend alle von Ihrem Kind gemachten Aufnahmen. Die ausführliche Datenschutzerklärung für die Dokumente zur Organisation der Teilhabe am Offenen Ganzttag wurde/n mir/uns ausgehändigt und von mir/uns unterschrieben.

### Hinweis zum Datenschutz:

Verantwortliche Stelle für das Erheben der Daten ist: Offener Ganzttag Friedheim, Landesjugendwerk der AWO S.-H. e.V., Marrenshof 1, 24944 Flensburg.

# Offener Ganzttag Friedheim

Schule Friedheim



Die ausführliche Datenschutzerklärung für die Dokumente zur Organisation der Teilhabe am Offenen Ganzttag wurde/n mir/uns ausgehändigt und von mir/uns unterschrieben. Bitte wenden Sie sich bei Fragen an: [ljw-datenschutz@awo-sh.de](mailto:ljw-datenschutz@awo-sh.de)

**Ich/ wir bestätige/n die Richtigkeit aller Angaben zu unserem Kind zu den Punkten 1 bis 7 und nehmen die Erfordernisse aus dem Betreuungsauftrag zustimmend zur Kenntnis.**

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum,

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Anlage:  
Datenschutzerklärung **Seite 6!**  
**(bitte unbedingt zusätzlich unterschreiben!!!)**

## Datenschutzerklärung für die Dokumente zur Organisation der Teilhabe am Offenen Ganzttag an der Grundschule Friedheim

- a) Verantwortliche Stelle für die Erhebung der Daten ist: Offener Ganzttag Friedheimschule, Landesjugendwerk der AWO S.-H. e.V., Marrenshof 1, 24944 Flensburg
- b) Der/die Datenschutzbeauftragte dieser Stelle ist: - *nicht erforderlich*- Bei Fragen wenden Sie sich bitte an: [ljw-datenschutz@awo-sh.de](mailto:ljw-datenschutz@awo-sh.de)
- c) Durch die verantwortliche Stelle werden personenbezogene Daten der Teilnehmenden am Offenen Ganzttag der Grundschule Friedheim erhoben und verarbeitet. Zweck der Datenverarbeitung ist die Durchführung der Betreuung im Offenen Ganzttag auf der Grundlage des Vertrages über die Durchführung der Betreuung im Offenen Ganzttag zwischen der Stadt Flensburg, vertreten durch die Oberbürgermeisterin, FB Bildung, Sport, Kultureinrichtungen, Rathausplatz 1, 24937 Flensburg und der Bietergemeinschaft Kirchenkreis – Jugendwerk, Propstei Flensburg, Mühlenstraße 19, 24937 Flensburg. Da die Teilnehmenden minderjährig sind, werden auch Daten der Erziehungsberechtigten (Name, Adresse, Telefonnummer), sowie Daten der von ihnen benannten Personen verarbeitet und entsprechend der folgenden Bestimmungen genutzt.
- d) Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist §6 Abs. 1 Nr. 5 DSGVO in Verbindung mit Ihrer verbindlichen Anmeldung zur Nutzung des Angebotes des Offenen Ganztages für die Regelbetreuung im Schulbetrieb und in den Ferienzeiten, an den städtischen Grundschule Engelsby, Friedheim oder Fruerlund. In deren Folge ein Vertrag mit der OGATA Bietergemeinschaft Kirchenkreis Schleswig-Flensburg, bestehend aus Kirchenkreis – Jugendwerk Schleswig – Flensburg und Landesjugendwerk der AWO S.-H. e. V., geschlossen wird. Für die Aufbewahrung Ihrer Daten nach kirchlichen- und steuerrechtlichen Vorschriften ist Rechtsgrundlage § 6 Abs. 1 Nr. 3 DSGVO.
- e) Die Bereitstellung der Daten ist für die Durchführung der Betreuung im Offenen Ganzttag notwendig. Eine Nichtbereitstellung kann dazu führen, dass die Betreuung nicht fortgesetzt werden kann.
- f) Sämtliche im Rahmen des Offenen Ganztages erhobene personenbezogene Daten werden fünf Jahre nach Beendigung der Nutzung gelöscht, es sei denn, wir sind rechtlich zur weiteren Verarbeitung ihrer Daten berechtigt oder verpflichtet. Buchungsrelevante Daten werden zehn Kalenderjahre nach Ende des Offenen Ganztages gelöscht.

## 2. Allgemeine Angaben und Rechte der betroffenen Personen

- a) Sie haben das Recht, bei uns Auskunft hinsichtlich der über Sie gespeicherten Daten zu verlangen.
- b) Sollten Ihre personenbezogenen Daten unrichtig oder unvollständig sein, haben Sie ein Recht auf Berichtigung und Ergänzung.
- c) Bei Erfüllung der gesetzlichen Voraussetzungen können Sie eine Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen oder der Verarbeitung gänzlich widersprechen.
- d) Sie können jederzeit die Löschung Ihrer Daten verlangen, sofern wir nicht rechtlich zur weiteren Verarbeitung Ihrer Daten verpflichtet sind. Die Löschung Ihrer Daten kann zur Folge haben, dass die Betreuung im Offenen Ganzttag nicht fortgeführt werden kann.
- e) Sie haben ein Recht auf Übertragung der von Ihnen bereitgestellten Daten, sofern dadurch nicht die Rechte und Freiheiten anderer Personen beeinträchtigt werden.
- f) Sollten Sie der Ansicht sein, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen geltendes Recht verstößt, so haben Sie die Möglichkeit, bei einer zuständigen Aufsichtsbehörde ([ljw-datenschutz@awo-sh.de](mailto:ljw-datenschutz@awo-sh.de)) Beschwerde einzulegen.

---

Ort, Datum,

---

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten